MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO "LUCIO ANNEO SENECA"
Via F. Albergotti, 35 – 00167 ROMA
Tel. 0039-06-121124585- Fax 0039-06-66041042
C.F. 97046920589 – Cod. M.P.I. RMIS063007 – Distretto 26
E-mail: rmis063007@istruzione.it - Web: www.liceoseneca.gov.it

# Piano Annuale per l'Inclusione

## a.s. 2024/2025

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO "LUCIO ANNEO SENECA"
Via F. Albergotti, 35 – 00167 ROMA
Tel. 0039-06-121124585- Fax 0039-06-66041042
C.F. 97046920589 – Cod. M.P.I. RMIS063007 – Distretto 26
E-mail: rmis063007@istruzione.it - Web: www.liceoseneca.gov.it

**Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità**

**rilevazione per l' a.s. 2024/2025**

| . | **Rilevazione dei BES presenti:** | **n°** |
|---|---|---|
| 1. | **disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)** | |
| • | **minorati vista** | 3 |
| • | **minorati udito** | 1 |
| • | **Psicofisici** | 16 |
| 2. | **disturbi evolutivi specifici** | |
| • | **DSA** | 130 |
| • | **ADHD/DOP di cui** | 4 |
| • | **Borderline cognitivo di cui** | 10 |
| • | **Altro (disturbi alimentari: anoressia)** | 8 |
| 3. | **svantaggio (indicare il disagio prevalente)** | |
| • | **Socio-economico** | 10 |
| • | **Linguistico-culturale** | 10 |
| • | **Disagio comportamentale/relazionale** | 30 |
| • | **Altro (disturbi vari non in elenco)** | 10 |
| **Totali** | | 232 |
| **% su popolazione scolastica** | | 8 |
| **N° PEI redatti dai GLHO** | | 17 |
| **N° di PDP redatti dai Consigli di classe in presenza di certificazione sanitaria** | | 213 |
| **N° di PDP redatti dai Consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria** | | |
| | | |

| . | **Risorse professionali specifiche** | *Prevalentemente utilizzate in…* | **Sì / No** |
|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **Insegnanti di sostegno** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | **Si** |
| | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | **Si** |
| **Assistenti specialistici** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | **Si** |
| | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | **Si** |
| **Assistenti alla comunicazione** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | **si** |
| | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | **si** |
| 1. **Funzioni strumentali / coordinamento: NELLO SPECIFICO:** | FS PER L'INCLUSIONE:<br>Organizzazione e coordinamento dei GLHI e GLI;<br>gestione rapporti con docenti di sostegno e curricolari;<br>gestione rapporti con le famiglie;<br>gestione rapporti con il territorio;<br>azione di progettazione e coordinamento delle attività e dell'aggiornamento | **Si** |
| **Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)** | FS per l'INCLUSIONE | **Si** |
| **Psicopedagogisti e affini esterni/interni** | Laboratori integrati | **Si** |
| **Docenti tutor/mentor** | | **si** |
| **Altro:** | | |
| **Altro:** | | |

| . **Coinvolgimento docenti curricolari** | *Attraverso…* | **Sì / No** |
|---|---|---|
| **Coordinatori di classe e simili** | Partecipazione a GLI | **Si** |
| | Rapporti con famiglie | **Si** |
| | Tutoraggio alunni* | **Si** |
| | Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **Si** |
| | *in attività di ASL | |
| **Docenti con specifica formazione** | Partecipazione a GLI | **Si** |
| | Rapporti con famiglie | **Si** |
| | Tutoraggio alunni | **Si** |
| | Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **Si** |
| | Altro: | |
| **Altri docenti** | Partecipazione a GLI | **Si** |
| | Rapporti con famiglie | **Si** |
| | Tutoraggio alunni | **Si** |

| | | |
|---|---|---|
| | Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **Si** |
| | Altro: | |

| | | |
|---|---|---|
| . **Coinvolgimento personale ATA** | Assistenza alunni disabili | **Si** |
| | Progetti di inclusione / laboratori integrati | **no** |
| | Altro: | |
| . **Coinvolgimento famiglie** | Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva | **Si** |
| | Coinvolgimento in progetti di inclusione | **Si** |
| | Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante | **Si** |
| | Altro: | |
| . **Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI** | Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità | **no** |
| | Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili | **Si** |
| | Procedure condivise di intervento sulla disabilità | **Si** |
| | Procedure condivise di intervento su disagio e simili | **Si** |
| | Progetti territoriali integrati | **no** |
| | Progetti integrati a livello di singola scuola | **Si** |
| | Rapporti con CTS / CTI | **NO** |
| | Rapporto di collaborazione con Azienda Sanitaria Locale RM1 | **SI** |
| . **Rapporti con privato sociale e volontariato** | Progetti territoriali integrati | **si** |
| | Progetti integrati a livello di singola scuola | **Si** |
| | Progetti a livello di reti di scuole | **no** |
| . **Formazione docenti** | Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe | **Si** |
| | Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva | **Si** |
| | Didattica interculturale / italiano L2 | **si** |
| | Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.) | **Si** |
| | Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali…) | **Si** |
| | Altro: | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| **Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:** | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|
| Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo | | | | **X** | |
| Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti | | | | X | |
| Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive; | | | | **X** | |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola | | | | **X** | |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti; | | | **X** | | |
| Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative; | | | | **X** | |
| Sviluppo di un curricolo attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi; | | | | **X** | |
| Valorizzazione delle risorse esistenti | | | | **X** | |
| Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione | | | | **X** | |
| Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo. | | | | **X** | |
| Classi numerose(criticità) | | | **X** | | |
| Presenza dei docenti di sostegno | | | | **X** | |
| ** = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo* | | | | | |
| *Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici* | | | | | |

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO "LUCIO ANNEO SENECA"
Via F. Albergotti, 35 – 00167 ROMA
Tel. 0039-06-121124585- Fax 0039-06-66041042
C.F. 97046920589 – Cod. M.P.I. RMIS063007 – Distretto 26
E-mail: rmis063007@istruzione.it - Web: www.liceoseneca.gov.it

# Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti

## a.s. 2025/2026

**L'Istituto** elabora, inserendola nel PTOF, una prassi di promozione dell'integrazione e dell'inclusione condivisa con le linee d'indirizzo e il protocollo di accoglienza, convoca periodicamente il GLI/GLHI rilevando le segnalazioni e indirizzando alle azioni di inclusione più idonee.
I piani di azione dell'organizzazione e della gestione scolastica sono volti a raggiungere gli obiettivi di incremento dell'inclusività con la presa in carico condivisa degli studenti e delle studentesse con disabilità, DSA ed altri Bisogni Educativi Speciali, attraverso i vari attori e le relative competenze.

Il **Dirigente Scolastico**, promuove, incentiva e coordina attività diffuse di accoglienza, di prassi educativa inclusiva, di formazione/aggiornamento di tutta la comunità educante informato del percorso scolastico di ogni allievo con BES è interpellato direttamente nel caso si presentino particolari difficoltà nell'attuazione dei progetti educativi. Conserva la documentazione relativa agli alunni con BES, rendendola disponibile alla visione da parte dei docenti autorizzati. Fornisce al Collegio dei Docenti informazioni riguardo agli alunni in entrata e favorisce contatti e passaggio di informazioni tra le scuole e tra Scuola e territorio, avvalendosi della collaborazione della **Funzione Strumentale per l'Inclusione** e referente DSA che nel proprio ambito, svolge azioni di tipo organizzativo, consultivo, progettuale e valutativo, collaborando per l'ampliamento dell'offerta formativa attraverso implementazione di una progettualità d'istituto tesa a creare reti di relazioni territoriali istituzionali.
La FS si occupa inoltre dell'inserimento dei nuovi iscritti con attività didattiche personalizzate per stabilirne le capacità e riorientamento; favorisce momenti di aggiornamento specifici sulle tematiche dell'inclusione e intervento sui DSA anche on line; partecipa ai GLO di continuità con le scuole medie; collabora all'organico per il sostegno con la Dirigenza per l'individuazione delle risorse utili **;** organizza GLI iniziali e finali convocati e presieduti dal DS; interventi coordinati per il superamento delle criticita': riunioni straordinarie e monitoraggio delle procedure di inclusione: offre la sua consulenza nella stesura dei PDP e dei PEI, delle relazioni finali, delle buone prassi inclusive, partecipa ai c.dicl. straordinari per alunni con BES.

**Le Funzioni Strumentali** per l'INCLUSIONE, INTERVENTI E SERVIZI PER GLI ALUNNI, (Rapporti scuola Famiglia, Viaggi, Dispersione scolastica) **e** per L'EDUCAZIONE ALLA SALUTE e SOLIDARIETA' organizzano azioni d'intervento specifiche.
SPORTELLI D'ASCOLTO psicologi del centro adolescenti di via Plinio – psicologa del CNOP
TEATRO FORUM per l'inclusione con la partecipazione diretta del pubblico di alunni in interscambio emozionale
GRUPPO SPORTIVO INCLUSIVO
IL BAULE DEI SOGNI laboratorio teatrale
CYBER BULLISMO incontro con il Commissario di zona rivolto agli alunni genitori e docenti svoltosi in un'intera giornata e concluso con la festa della polizia nel Parco di villa Pamphili
SPORTELLO DI CONSULENZA per docenti alunni genitori in relazione ai bisogni speciali e alla stesura delle programmazioni personalizzate
PROGETTO DI CONTINUITA' E INSERIMENTO per disabili, percorso di graduale inserimento dalla scuola media attuato nella seconda parte dell'a.s.
PROGETTI DI PREVENZIONE DEL DISAGIO, DEL BULLISMO, DELLE DIPENDENZE per l'educazione alla salute mentale nell'individuo
PROGETTI PCTO
PROGETTO GUIDA ALLA CITTADINANZA per alunni stranieri
ATTIVAMENTE: laboratorio di gestione delle emozioni derivanti dallo stress in ambiente scolastico

L'istituto inoltre sensibilizza le famiglie al loro coinvolgimento nell'azione di individuazione, accertamento, promozione e sostegno degli alunni con BES , indirizzandole all'accesso ai servizi sul territorio ( ASL RM1, servizi sociali di zona Municipio 13, 14).

**Alunni BES ( Direttiva Ministeriale 27.12.12 e C.M. 8 del 6.3.2013)**

Bisogni di ogni alunno e si estende il diritto di tutti gli alunni in difficoltà alla personalizzazione dell'apprendimento nella direzione di una presa in carico complessiva e inclusiva di tutti gli alunni, rimuovendo gli ostacoli nei percorsi di apprendimento e modulando gli apprendimenti di ogni alunno.
Il referente DSA/BES raccoglie ed organizza la documentazione degli alunni con l'aiuto della segreteria

- supporta i docenti nelle scelte metodologiche e nella predisposizione di strumenti didattici;
- collabora con la FS per l'inclusione
- raccoglie le segnalazioni di alunni a rischio da parte del C.d.C con l'apposita "Scheda di osservazione per la rilevazione di alunni BES", oppure raccoglie i dati forniti dai servizi sociali, che si presentano in corso d'anno, qualora se ne presenti la necessità
- monitora l'effettiva presa in carico da parte del consiglio di classe e, in base alle necessità, suggerisce la partecipazione ad attività di recupero proposte.
- Prevede l'incremento di azioni di recupero e sostegno attraverso il potenziamento degli sportelli didattici.

**Alunni con Disturbi Evolutivi Specifici (DSA) (L.170/2010, D.M. 12.07.2011)**

Si comprendono in questo ambito i disturbi specifici dell'apprendimento, del linguaggio, dell'attenzione, dell'iperattività, il ritardo mentale lieve o altre tipologie di deficit non altrimenti certificate.

Agli studenti con DSA si applicano i benefici previsti dalla normativa vigente, previa presentazione della documentazione sanitaria.

**Alunni con disabilità certificate (L. 104/92, L. 517/77)**

La FS per l'Inclusività coordina l'intervento del dipartimento del sostegno, ne ottimizza le risorse distribuendole sempre in sinergia con il DS in base alle esigenze e alle competenze. Provvederà affinché l'attività di sostegno scolastico si svolga organizzando il contesto entro un sistema di relazioni personali e istituzionali, muovendo l'attività didattica all'interno di regole, ruoli, compiti e risorse negli spazi e nei tempi scolastici, valorizzando le risorse stesse, nella consapevolezza che l'integrazione dell'alunno disabile non avviene come semplice inserimento ma come partecipazione attiva. Il docente ne curerà proprio l'aspetto partecipativo diretto alla costruzione di una rete di alleanze educative che convergano verso la piena realizzazione degli obiettivi individualizzati stabiliti nel Gruppo di Lavoro.

Inoltre ha cura di organizzare e coordinare i vari GLO e GLI nonché la progettazione ad hoc e la consulenza per la stesura dei PEI.

**Il GLI** è formato dai seguenti elementi:

- Dirigente Scolastico
- Funzione Strumentale Inclusività BES
- Referente Disturbi evolutivi specifici
- Docenti di sostegno
- Rappresentante dei Coordinatori classi
- rappresentante personale ATA
- Coordinatore assistenti specialistici
- Rappresentante operatori specialistici
- Rappresentante genitori alunni con BES
- FS PTOF
- FS Rapporti Scuola Famiglia
- FS Educazione alla Salute

Il GLI stabilisce e analizza azioni di intervento per soggetti individuati e/o certificati nello specifico effettua la rilevazione dei BES presenti nella scuola:

rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLO operativi sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art. 1, c. 605, lettera b, della legge 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall'art. 10 comma 5 della Legge 30 luglio 2010 n. 122 ;
elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES
Verifica il Vademecum e il Protocollo di Accoglienza pubblicato già sul sito ad uso dei docenti e famiglie
Il gruppo di lavoro si riunisce indicativamente ogni quadrimestre.

Nei **Consigli di Classe** del mese di settembre prima dell'apertura delle lezioni, si controllano le documentazioni degli alunni con BES, si ipotizzano interventi utili alla stesura del PDP definendo criteri e strumenti per la valutazione, si è informati sulle problematiche relative all'alunno con disabilità e/o BES o del PEI nei GLO e la raccolta della documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzato eventualmente in collaborazione con le scuole medie di provenienza; confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; definendo criteri e strumenti per la valutazione degli obiettivi prescelti

**Il GLO** composto dal C. di Cl. E dall'equipe sanitaria (anche in video conferenza), famiglia, operatori specialistici e insegnante di sostegno si riunirà ogni inizio e fine a.s. per monitorare insieme agli operatori socio-sanitari il percorso di apprendimento degli studenti con disabilità individuando e segnalando particolari situazioni di difficoltà che necessitano di una didattica individualizzata ed, eventualmente, di misure compensative e dispensative sulla base di considerazioni didattiche e/o sulla base di segnalazioni fornite dalla famiglia o dai servizi. Attiverà le procedure del nuovo PEI adottato dal Ministero dell'Istruzione, di concerto con il Ministero dell'Economia, con DI n. 182/2020 e stabilirà entro il mese di ottobre verificandole nel mese di giugno le proposte di attribuzione risorse utili.

Pertanto i membri del GLO procedono all'osservazione sistematica finalizzata ad individuare i punti di forza sui quali costruire gli interventi educativi e didattici; compilano il PEI, che è strumento di progettazione educativa e didattica e ha durata annuale relativamente agli obiettivi educativi e didattici, a strumenti e strategie da adottare e procedono alla verifica periodica e finale del PEI.

La modalità d'incontro è stabilita autonomamente sia nei tempi che nella durata in base all'effettiva necessità ed avviene anche in collegamento con gli incontri calendarizzati del c. di cl.

**I coordinatori di classe, i docenti di sostegno e curricolari**, rilevano la presenza di alunni con BES, informano i referenti, il Dirigente e la famiglia.

Effettuano un'azione di sensibilizzazione al riconoscimento del bisogno. Collaborano all'osservazione sistematica e alla raccolta dati.
Analizzano i dati rilevati, prendono atto della relazione clinica, delle certificazioni e definiscono, condividono ed attuano il Piano Educativo Individualizzato (PEI) o il Piano Didattico Personalizzato (PDP).
Partecipano ai GLO e ai consigli di classe dedicati, per la programmazione e la verifica degli interventi insieme alla famiglia, agli esperti e agli operatori interni ed esterni alla scuola. Inoltre, partecipano alla programmazione della classe ed attivano strategie miranti al potenziamento delle possibilità degli alunni con BES presenti nelle classi, prevedendo misure compensative e dispensative e programmando modalità diverse di lavoro: apprendimento cooperativo (per piccoli gruppi) didattica laboratoriale, adeguate alle diverse situazioni.
Monitorano attraverso apposite schede di rilevazione intermedia l'efficacia degli interventi proposti nei PDP, favorendone la revisione

**La famiglia** informa i docenti (o viene informata) dell'alunno con BES. Si attiva per accertare e certificare, attraverso i servizi presenti sul territorio, i bisogni del proprio figlio. Partecipa agli incontri con la scuola e con i servizi del territorio, condivide il Progetto e collabora alla sua realizzazione.

**L'alunno** partecipa alle attività presentate dalla scuola e al progetto di vita elaborato dall'istituto, dagli insegnanti, dalla famiglia.

In sintesi:

**Dirigente Scolastico**:

Coordina tutte le attività, stabilisce priorità e strategie;
Promuove un sostegno ampio e diffuso per rispondere ai bisogni e alle diversità di tutti gli alunni;
Presiede il GLI;
Promuove la formazione dei docenti;
Supervisiona l'operato delle funzioni strumentali e referenti.

**GLI** (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione) si occupa di:

Raccolta e documentazione della documentazione relativa agli alunni con BES e agli interventi didattico-educativi posti in essere;
Confronto e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
Elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di Giugno).

**Collegio dei Docenti**:
Verifica, discute e delibera la proposta di PAI elaborata dal GLI nel mese di giugno;
Assume l'impegno di partecipare ad azioni di formazione e/o di prevenzione concordate a livello scolastico e anche territoriale.

**Consigli di Classe**:

Hanno il compito di rilevare e indicare in quali casi sia opportuna e necessaria l'adozione di una personalizzazione della didattica sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche, e sulla base della eventuale documentazione clinica e/o certificazione fornita dalla famiglia;
Coordinano con il GLI;
Comunicano con la famiglia ed eventuali esperti;

Predispongono il PEI o il PDP, un piano didattico individualizzato o personalizzato che ha lo scopo di definire, monitorare e documentare le strategie di intervento più idonee e i criteri di valutazione degli apprendimenti per tutti gli alunni individuati BES.

**Docente curricolare:**

Accoglie l'alunno nel gruppo classe favorendo l'integrazione;
Partecipa alla programmazione e alla valutazione individualizzata;
Collabora alla formulazione e al monitoraggio del P.E.I. o P.D.P.

**Docente di sostegno:**

Partecipa alla progettazione educativo-didattica;
Supporta i CdC nell'assunzione di strategie e tecniche pedagogiche, metodologiche e didattiche inclusive;
Organizza i GLO iniziali e finali;
Coordina la stesura e l'applicazione del PEI o PDP;
Tiene rapporti con tutti gli insegnanti della classe, la famiglia e gli specialisti

**Referente Inclusione/Funzione strumentale:**

Collabora con il Dirigente Scolastico per l'organizzazione delle attività di sostegno;
Condivide i processi di inclusione ed integrazione di tutti gli alunni;
Si occupa di informare e sensibilizzare i singoli consigli di classe sulle diverse esigenze degli alunni in essi presenti;
Tiene contatti con le famiglie e i referenti della Asl;
Predispone la modulistica per l'elaborazione del PEI o del PDP;
Controlla, in collaborazione con la segreteria didattica d'Istituto, la documentazione in ingresso, in itinere e in uscita;
coordina i docenti di sostegno e monitora l'integrazione degli alunni con BES all'interno dell'Istituto.
Coordina l'azione di orientamento in uscita (CFP; Università)

**Personale socio-educativo:**

**Assistente specialistico:** Si attiva per il potenziamento dell'autonomia, della comunicazione e della relazione dell'alunno/i e gruppi classe in difficoltà.

**Collaboratore scolastico:** Concorre con gli insegnanti alla vigilanza dell'alunno negli spazi comuni e su richiesta si occupa della sua assistenza materiale.

**Personale di segreteria:** collabora nella gestione dei documenti e nelle pratiche relative all'area BES.

**Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti**

L'istituto si rende disponibile all'adesione a reti di scuole che organizzino percorsi mirati di formazione ed aggiornamento; favorisce l'adesione individuale a percorsi specifici; informa di iniziative presenti sul territorio riguardanti le tematiche dell'inclusione. I Corsi sono previsti su tematiche specifiche, anche per richieste emergenti nel corso dell'anno, sulla base dei corsi già effettuati relativi alle metodologie didattiche e alle nuove tecnologie inclusive, in formazione e-learning con la progettazione dell'AID, o tutti i corsi della piattaforma SOFIA a taglio inclusivo.

**Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;**

Si adottano alcuni principi della valutazione inclusiva per promuovere l'apprendimento di tutti gli alunni; in modo particolare la valutazione deve essere sempre finalizzata al miglioramento dei processi di apprendimento e insegnamento. Tutte le procedure di valutazione sono quindi costruite in modo da dare a tutti gli alunni l'opportunità di dimostrare i risultati del loro studio, le competenze acquisite ed il loro livello di conoscenza nell'ottica del miglioramento dell'apprendimento. Sarà privilegiata la valutazione formativa rispetto alla sommativa, per monitorarne l'apprendimento in tutte le fasi raccogliendo i feedback in tempo reale, su progressi, apprendimenti e impegno dimostrato.

A tale scopo è necessario personalizzare le forme di programmazione e di verifica nella formulazione delle richieste e nelle forme di elaborazione da parte dell'alunno, pertanto i docenti di classe concordano le modalità di raccordo tra le discipline in termini di contenuti e competenze, individuano modalità di verifica dei risultati raggiunti che prevedano anche prove assimilabili, se possibile, a quelle del percorso comune.

Stabiliscono inoltre livelli essenziali di competenza che consentano di valutare la contiguità con il percorso comune e la possibilità del passaggio alla classe successiva. Per quanto riguarda la modalità di verifica e di valutazione degli apprendimenti i docenti tengono conto dei risultati raggiunti in relazione al punto di partenza e verificano quanto gli obiettivi siano riconducibili ai livelli essenziali degli apprendimenti.

La progettualità didattica orientata all'inclusione comporta l'adozione di strategie e metodologie favorenti, quali l'apprendimento cooperativo, il lavoro di gruppo e/o a coppie, il tutoring, l'apprendimento per scoperta, la suddivisione del tempo in tempi più brevi, l'utilizzo di mediatori didattici, di attrezzature e ausili.

**Programmazioni Educative Individualizzate e Piani Didattici Personalizzati:**

L'istituto, attraverso la programmazione specifica attuata nella documentazione curata dai team docenti, individua gli obiettivi didattici da valutare. Il raggiungimento di tali obiettivi costituirà la valutazione coerente con il percorso effettuato. Gli obiettivi potranno essere in linea con la classe di appartenenza, potranno essere semplificati, modificati, differenziati, purché reputati adeguati alle capacità dell'alunno ed al loro sviluppo. I percorsi costantemente monitorati potranno essere modificati in corso d'anno per renderli più reali rispetto agli sviluppi di ogni singolo alunno.

In accordo con le programmazioni personalizzate si prevede di verificare pochi argomenti per volta valutandoli nel globale; per i DSA non valutare ordine ortografia e calligrafia giudicando il contenuto aldilà della forma; programmare le interrogazioni orali e preferirle alle prove scritte (e viceversa in base alla diagnosi); utilizzo di prove strutturate a risposta chiusa o multipla; uso di mappe o mediatori didattici; uso di valutazioni globali sul miglioramento degli apprendimenti in base agli obiettivi definiti nel PDP. La scuola adotta un modello distinto di PDP per DSA e per BES.

La valutazione delle prove scritte e orali avviene con modalità che tengano conto del contenuto e non della forma e sarà coerente con gli interventi pedagogico didattici adottati durante l'a.s. ed evidenziati nel PDP; i criteri per le valutazioni finali prevedono tempi più lunghi o testo di verifica con minor quantità di richieste; verifiche differenziate in base alle diagnosi; valutazioni globali sul miglioramento degli apprendimenti.

L'Istituto annualmente riunisce la commissione **RAV** (Rapporto di Auto Valutazione) per la verifica e/o modifica del **PdM** (Piano di Miglioramento) in un percorso di pianificazione e sviluppo delle azioni educative e didattiche.

**Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola**

Posto che l'organico di sostegno disponibile per l'Istituto, sia adeguato alla richiesta, si riunirà il dipartimento per l'Inclusione che lo comprende, per analizzare e proporre al DS la suddivisione delle risorse tenuto conto delle tipologie degli alunni, della composizione delle classi, del percorso professionale delle singole componenti.

Il DS convocherà il GLI per la consultazione la distribuzione e la verifica dell'organico disponibile e delle necessità effettiva.

Si procederà con la presa in carico e con le fasi iniziali di organizzazione didattica (GLO, C. di Cl.) oltre alla distribuzione oraria. Gli orari degli insegnanti di sostegno e degli assistenti specialistici e alla comunicazione, che supportano la classe, entrando a far parte integralmente del team, mirano all'ottimizzazione della risorsa.

L'azione di sostegno si attuerà seguendo modalità diversificate a seconda della tipologia di BES e alla risorsa stabilita dall'USRL per il singolo e specifico disturbo.

Gli interventi di sostegno saranno organizzati secondo diverse modalità in base alle specifiche utili:
Partecipazione attiva al lavoro curricolare con il raggiungimento degli obiettivi minimi e dei saperi irrinunciabili
attività laboratoriali per attuare la metodologia dell'imparare attraverso l'azione Learning by doing
attività per piccoli gruppi ( Cooperative learning e Peer education)
interventi individualizzati

Possono essere predisposti pacchetti di insegnamento individualizzato per il potenziamento ed il recupero di situazioni di svantaggio curato da insegnanti dell'istituto su gruppi di alunni.

L'azione del team, in presenza di alunni con DSA vede il coinvolgimento della didattica dell'intero gruppo classe, attraverso strategie specifiche fruibili ed utilizzabili anche da tutti gli altri alunni come gruppi di studio o compagno tutor.

**Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti**

Il contatto e la collaborazione con le strutture, centri specialistici, ASL che partecipano al miglioramento ed allo sviluppo delle capacità dei singoli alunni, si concretizzano all'interno della riunione di GLO calendarizzata generalmente ad inizio, e fine anno.

L'organizzazione degli incontri è curata dagli insegnanti di sostegno. Interventi in sinergia con gli operatori per l'assistenza alla comunicazione, collaboratori a tutti gli effetti nell'azione di sostegno del BES.

La collaborazione vede coprotagonisti nel processo di inclusione:

Istituto Romagnoli per ciechi
Istituto S. Alessio per ciechi
UILDM istituto terapie riabilitative
Associazioni Onlus: Eureka I
ASL RME via Plinio centro adolescenti
Servizi sociali di zona 13 e 14

**Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative**

Le famiglie degli studenti coinvolte sia in fase di progettazione che di realizzazione degli interventi inclusivi, attraverso la loro puntuale partecipazione e la corresponsabilità educativa agli incontri di stesura e verifica dei PEI e dei PDP, mediante una stretta rete di scambio di informazioni e di condivisione di scelte educative, sono ascoltati e resi partecipi nel progetto educativo-formativo dei figli, condizione necessaria per favorire un'autentica integrazione dello studente anche come assunzione diretta di corresponsabilità educativa, in particolare nella gestione dei comportamenti e nella responsabilizzazione degli alunni rispetto agli impegni assunti. Sono inoltre attori nelle riunioni dei C.di Cl. e in tutti quei progetti che coinvolgono i propri figli nell'educazione alla salute psico fisica.

**Sviluppo di un curricolo attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi**

La presenza nell'Istituto di tante diversità, permette l'arricchimento di ogni singolo partecipante alla vita della scuola a partire dal momento dell'accoglienza sia all'inizio dell'anno scolastico, che in corso d'anno con particolare attenzione al passaggio di informazioni/indicazioni nel passaggio da un ordine di scuola all'altro. Il Consiglio di classe deve proporre le risorse umane, strumentali e ambientali da utilizzare per favorire al meglio i processi inclusivi e i percorsi formativi che tengano conto delle capacità di apprendimento di tutti gli alunni, dei loro punti di forza e di debolezza, del loro vissuto e della loro cultura, rimuovendo barriere ed ostacoli ed introducendo facilitatori. Esso si assume in tal modo la responsabilità del percorso educativo dello studente e della pianificazione degli interventi didattici, dà indicazioni in merito al metodo di lavoro, all'organizzazione delle attività in aula, alle strategie per favorire un clima positivo di lavoro e alla collaborazione tra scuola/famiglia e territorio, individua ed applica gli strumenti compensativi e le misure compensative ed il coordinatore del CdC accerta la corretta corrispondenza tra pianificazione e prassi didattica. Il c.di cl. parte attiva nel GLO progetterà azioni che favoriscano l'inclusione.

Nella pratica didattica potranno essere attuate strategie diverse quali:

adattamento rispetto al compito comune;
differenziazione con materiale predisposto;
affiancamento / guida nell'attività comune;
approfondimento / recupero a gruppi dentro la classe o per classi parallele (per piccoli gruppi); approfondimento / recupero individuale; tutoraggio tra pari; lavori di gruppo.

Potranno essere presenti contenuti comuni alla classe, alternativi, equipollenti, ridotti o semplificati. Le attività potranno essere organizzate nell'aula, in ambienti diversi quali biblioteche o palestre, spazi attrezzati interni alla scuola. Potranno essere utilizzati tempi aggiuntivi per le verifiche. I materiali potranno essere: materiale predisposto strutturato, concreto, visivo, vocale, sonoro; testi adattati, testi specifici, calcolatrice, formulari, mappe, video, lavagna interattiva, computer, ausili.

Ogni azione educativa sarà guidata dal rispetto dei vari stili di apprendimento e di espressione: per realizzare concretamente la centralità della persona nell'ottica del suo progetto di vita è necessario rispondere ai bisogni individuali, monitorando la crescita della stessa, i cambiamenti in relazione all'intero percorso didattico-educativo favorendo con azioni mirate, il successo nel rispetto della propria individualità.

**Valorizzazione delle risorse esistenti**

Il Liceo con annali prassi inclusive, si muove impiegando ogni risorsa strutturale e professionale al suo interno. Punto focale è la classificazione delle competenze dei docenti interni e valorizzazione delle stesse nella progettazione di momenti formativi; la valorizzazione della risorsa -compagni- attraverso l'apprendimento cooperativo per piccoli gruppi o del tutoraggio tra pari; la valorizzazione degli spazi, le strutture, i materiali disponibili, quali biblioteche, palestre, giardini e cortili, spesso sottoutilizzati, favorisce la possibilità di creare un ambiente accogliente per ogni tipo di bisogno e concretizzato in attività laboratoriali progettate; la progettazione di esperienze inclusive come i percorsi PCTO e i viaggi studio all'estero per ottenere una migliore qualità di vita scolastica migliorando le dinamiche di gruppo e l'apprendimento attraverso tecniche e attività diverse. Infine sarà delineato e condiviso un progetto di vita a medio e lungo termine che si

concretizzerà nella ricerca di alleanze con le famiglie, con il territorio, con il mondo del lavoro, valorizzando le capacità e competenze emergenti.

**Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**

La prestazione specialistica che fornisce, a seguito di progettazione, personale specializzato per l'assistenza alla comunicazione degli alunni disabili, permette di colmare le difficoltà emergenti nel gruppo classe nel quale operano e nel progettare efficaci percorsi di autonomia, permettendo la piena realizzazione degli obiettivi socio-relazionali.

**Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.**

Il Progetto di continuità inserito nel PTOF prevede azioni di conoscenza graduale dell'ambiente scolastico che accoglie prevedendo:

partecipazione alla verifica finale dei GLO della scuola media inferiore, per la continuità educativa e didattica e condivisione di obiettivi e documenti prodotti (PEI, PDF, PDP) per raccogliere informazioni e condivisioni;
incontri con i genitori e gli operatori della scuola media per formulare percorsi formativi coerenti con la richiesta;
C.d.C prima dell'inizio della scuola, nel mese di Settembre, per organizzare l'accoglienza degli studenti con BES (DSA/altro) ed informare sulle criticità / problematiche del nuovo iscritto.
Attivazione di tutte le risposte utili all'inserimento, accoglienza e inclusione dell'alunno con disabilità (docente di sostegno, assistenza specialistica, CAA, assistenza di base, trasporto, strumenti o ausili)

Soddisfacenti i risultati dall'efficace azione di inserimento e il passaggio orientato sia in entrata che per coloro che terminano il ciclo. L'Istituto infatti accompagna gli studenti nella delicata fase dell'uscita dalla scuola favorendo soprattutto esperienze di alternanza scuola-lavoro a partire dalla classe terza; attiva la collaborazione con i centri di formazione professionale di zona.

In base agli obiettivi finali raggiunti si progetta insieme alla famiglia e al team specialistico un percorso successivo (dopo di noi…) con l'inserimento graduale o immediato in centri specializzati, scuole di avviamento al lavoro, corsi di specializzazione, corsi di laurea.

L'esperienza passata ha visto il crescente successo di questa azione individualizzata di orientamento in uscita specialmente per gli studenti disabili. Infatti personalizzando il percorso si è indirizzato al successo in ambito lavorativo o universitario, vedendo nel tempo arrivare gli ex studenti a traguardi importanti.

**Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 09/06/2025**

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 24/06/2025**