



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
VIA ALBERGOTTI 35

Via F. Albergotti, 35 – 00167 ROMA - Tel. 06/121124585

C.F. 97046920589 – Cod. M.P.I. RMIS063007 – Distretto 26 – Ambito 8

E-mail: rmis063007@istruzione.it - rmis063007@pec.istruzione.it Web: www.liceoseneca.edu.it



Roma 30 aprile 2020

CIRCOLARE n. 450 – 2019/2020

Ai Docenti
Ai Coordinatori Classi Quinte
Al Personale Ata
Al Dsga

Oggetto: indicazioni e format compilazione documento classi quinte

In previsione della preparazione del Documento del 15 Maggio, i docenti delle classi quinte dovranno consegnare ai coordinatori i seguenti materiali utili per la stesura di suddetto documento, in formato digitale (documento word, carattere Times New Roman, dimensione carattere 12):

- relazione del docente
- programma dettagliato della disciplina (nell'impossibilità di far firmare il programma agli studenti, i docenti provvederanno ad inserire la seguente dicitura in calce al programma "Programma condiviso con gli studenti tramite piattaforma istituzionale GSuite in data ...).

Il Coordinatore, dopo aver verificato la completezza della documentazione raccolta, dovrà:

- usare il seguente format per la versione digitale:
 - nome file: Documento_15maggio_5A (5B, 5F, 5P....)
 - carattere: Times New Roman
 - dimensione carattere: 12
 - titoli in grassetto
- assemblare il Documento in formato digitale in un unico file word;
- inserire il numero di pagine;
- completare l'indice delle sezioni inserito a inizio documento

I coordinatori **entro e non oltre** le ore 14.00 del 12 maggio 2020 provvederanno a caricare il documento in formato pdf nella cartella condivisa su Drive, appositamente predisposta e denominata

“Documento classi quinte”. Contestualmente i coordinatori provvederanno a inviare il documento alla segreteria didattica di competenza all’indirizzo mail istituzionale rmis063007@istruzione.it.

I documenti saranno pubblicati sul Sito della scuola entro il 15 maggio 2020 come da indicazioni ministeriali.

Qualora i docenti prevedessero un approfondimento/adeguamento del programma svolto, devono presentare tale integrazione, **entro e non oltre il 31 maggio 2020, con le stesse modalità.**

I moduli a da utilizzare per la compilazione del Documento saranno caricati nelle rispettive Classroom in formato documento Google.

Si raccomanda ai docenti di attenersi strettamente al rispetto delle modalità, procedure e tempistica indicate nella presente circolare.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Cristina Battezzati

Firma autografa omessa ai sensi
Dell’art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993