



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Programmi per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"LUCIO ANNEO SENECA"

Liceo Classico – Linguistico - Scientifico

Via F. Albergotti, 35 – 00167 ROMA - Tel. 06/121124585

C.F. 97046920589 – Cod. M.P.I. RMIS063007 – Distretto 26 – Ambito 8

E-mail: rmis063007@istruzione.it - rmis063007@pec.istruzione.it Web: www.liceoseneca.edu.it

Ai genitori e agli alunni classi 1° A.S. 2020/2021

Al Sito

CIRC. 514- AS 19-20

Oggetto: Perfezionamento iscrizioni classi prime a.s. 2020/2021.

Considerate le disposizioni vigenti in merito al contenimento della diffusione del contagio da Covid 19, il perfezionamento delle iscrizioni alle classi prime per l'a.s. 2020/2021 andrà effettuato esclusivamente on line entro il giorno 12/07/2020 inviando una mail, avente per oggetto **"cognome e nome dell'alunno - iscrizione classe prima a.s. 2020/2021"**, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

PER IL LICEO LINGUISTICO: perfezionamentoiscrizioni.linguistico@liceoseneca.it

PER IL LICEO CLASSICO SCIENTIFICO: perfezionamentoiscrizioni.classico-scientifico@liceoseneca.it

Alla mail bisognerà allegare la seguente documentazione:

1. Patto di corresponsabilità educativa (si allega in copia);
2. Dichiarazione liberatoria per la realizzazione di riprese video e fotografiche nella scuola (si allega in copia);
3. Consenso al trattamento dei dati personali (si allega in copia);
4. Dichiarazione liberatoria per uscita anticipata e/o ingresso posticipato (si allega in copia);
5. Autorizzazione uscita autonoma **da compilare solo per gli alunni che alla data del 01/09/2020 non avranno ancora compiuto 14 anni** (si allega in copia);
6. Copia del versamento del contributo volontario di € 110,00 relativo all'ampliamento dell'offerta formativa (di cui si allega informativa), si precisa che il predetto importo si intende comprensivo della quota assicurativa obbligatoria di € 8,00. Il versamento dovrà essere effettuato sul c/c postale n. 79676003 oppure tramite bonifico bancario con il seguente codice IBAN: IT05Y0760103200000079676003 intestato a L.C. "Seneca" (Causale: Erogazione liberale ampliamento offerta formativa);
7. Certificato vaccinale aggiornato;
8. In fase di conferma sarà necessario indicare se si hanno fratelli/sorelle che frequentano già l'istituto e se si vuole essere inseriti nella stessa sezione. In occasione della conferma sarà, inoltre, possibile esprimere una preferenza specificando il nominativo di due compagni con i quali si chiede l'inserimento in classe, si ricorda che la preferenza, per essere accolta, deve essere espressa in maniera reciproca. Le preferenze pervenute fuori il termine fissato per la conferma delle iscrizioni (12/07/2020) non potranno essere soddisfatte;
9. Per la religione cattolica resta confermato quanto indicato all'atto della preiscrizione (nessun cambio sarà accettato in questa fase).

Il certificato di licenza media sarà richiesto, da questo istituto, alla scuola media di provenienza.

Roma, 17/06/2020

Per

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Battezzati

Rosanne Carfagna



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Economiche e Strutturali
Direzioni Regionali per l'istruzione e la ricerca
politica per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione tecnologica
Liquori IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"LUCIO ANNEO SENECA"

Liceo Classico - Linguistico - Scientifico

Via F. Albergotti, 35 - 00167 ROMA - Tel. 06/121124585

C.F. 97046920589 - Cod. M.P.I. RMIS063007 - Distretto 26 - Ambito 8

E-mail: rmis063007@istruzione.it - rmis063007@pec.istruzione.it Web: www.liceoseneca.edu.it

PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA
(D.P.R. 235/2007 art. 3; C.M. Prot. N. 3602/PO del 31/07/2008)

Documento approvato dal Consiglio d'Istituto il 02/02/2009

Dirigente Scolastico

I Genitori/tutori

Lo studente

Copia restituita dallo studente:

(nome)

(cognome)

Alla classe

(classe)

(sezione)

Data,

PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA

- VISTA la D.M. n. 5843/A3 del 16 ottobre 2006 "Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità"
- VISTI i D.P.R. n. 249 del 24/6/1998 e D.P.R. n. 235 del 21/11/2007 "Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria"
- VISTA la D.M. n. 16 del 5 febbraio 2007 "Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo"
- VISTO il D.M. n. 30 del 15 marzo 2007 "Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti"

si stipula con la famiglia dell'alunno il seguente patto educativo di corresponsabilità, con il quale

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- o fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente;
- o offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento;
- o offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza;
- o favorire la piena integrazione degli studenti diversamente abili, promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri, tutelandone la lingua e la cultura, anche attraverso la realizzazione di iniziative interculturali, stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti;
- o garantire la massima trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie, anche attraverso strumenti tecnologicamente avanzati, nel rispetto della privacy.

LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- o prendere coscienza dei propri diritti-doveri, rispettando i ruoli, la gerarchia e la scuola tutta intesa come singoli e insieme di persone, ambienti e attrezzature;
- o rispettare i tempi programmati e concordati con i docenti per il raggiungimento del proprio curriculum, impegnandosi in modo corretto e responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti;
- o accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, impegnandosi a comprendere le ragioni dei loro comportamenti;
- o rifiutare gli atteggiamenti e i comportamenti di conflittualità, di sopraffazione e di violenza e favorire l'educazione alla legalità, intesa non solo come rispetto delle regole di convivenza democratica ma anche dei doveri che ineriscono al ruolo e alla funzione che ciascun soggetto è chiamato a svolgere all'interno della comunità cui appartiene.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- o valorizzare l'istituzione scolastica, instaurando un positivo clima di dialogo, nel rispetto e condivisione delle scelte educative e didattiche, oltre ad un atteggiamento di reciproca collaborazione con i docenti e con la dirigenza;
- o rispettare ed osservare le norme e le decisioni direttive e degli organismi collegiali;
- o controllare quotidianamente le comunicazioni provenienti dalla scuola;
- o rispettare l'istituzione scolastica, considerando la regolare frequenza scolastica del figlio una priorità e un dovere e giustificando tempestivamente assenze e ritardi;
- o condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'istituzione scolastica.

**DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER LA REALIZZAZIONE DI RIPRESE
VIDEO E FOTOGRAFICHE NELLA SCUOLA**

(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno/a _____

frequentante la scuola _____

classe _____ sez. _____

classico – scientifico - linguistico

☐ AUTORIZZANO

☐ NON AUTORIZZANO

la scuola a riprendere e/o a far riprendere in video e/o fotografare il/la propri__ figli__, in occasione di viaggi, visite d'istruzione e partecipazione ad eventi connessi all'attività didattica da sol__, con i compagni, con insegnanti e operatori scolastici, ai fini di:

- formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica (cartelloni all'interno della scuola o in occasione di esposizioni, mostre);
- divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze effettuate sotto forma di documento in ambiti di studio (ad es. su DVD, sul sito web della scuola o su altri siti autorizzati);
- stampe e giornalini scolastici;
- partecipazione a iniziative di sensibilizzazione alle problematiche sociali.

Tale autorizzazione si intende **gratuita** e **valida** per tutto il periodo di permanenza nella scuola, salvo diversa disposizione.

_____, Li _____

I genitori dell'alunno (o chi ne fa le veci)

ALLEGATI:

- Fotocopie dei documenti di identità

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (allegato n°2)

I sottoscritti genitori:

dell'alunno _____

frequentante la classe _____ sez. _____ del plesso _____

nel caso di alunno maggiorenne

l'alunno _____

frequentante la classe _____ sez. _____ del plesso _____

Avendo acquisito le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del GDPR, l'interessato presta il suo consenso al trattamento dei dati per i fini indicati nella suddetta informativa

- 1) Presta il consenso per la comunicazione dei dati personali ai soggetti e per le finalità indicati nell'informativa (nel caso in cui non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui agli artt. 61 e 86 del D.lgs. 196/2003 e all'Art. 89 del Regolamento Europeo 679/2016)

SI/NO (*barrare la voce che interessa*)

- 2) Presta il consenso per la gestione dei dati indicanti Alunni con disabilità e il loro Grado di disabilità (art.3 comma 1 o comma 3 della legge 104/92) per le finalità di (*barrare solo la casella che interessa*) :

autorizzazione al trattamento dei dati da parte di altra Scuola; ☐

l'intenzione di storicizzare il fascicolo rendendolo non consultabile da altra scuola (si chiarisce che "storicizzare il fascicolo" significa conservare il fascicolo nell'archivio della scuola) ☐

Si dichiara di aver preso visione della informativa sulla privacy .

Luogo e data _____, _____

Firme

DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER USCITA ANTICIPATA E/O INGRESSO POSTICIPATO

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il ____ / ____ / ____

genitore dell'alunno _____

Frequentante la classe _____ sez. _____ dell'IIS Lucio Anneo Seneca

☐ **AUTORIZZA** ☐ **NON AUTORIZZA**

per l'intero a.s. 2020/2021 la scuola a far uscire anticipatamente oppure a far entrare posticipatamente il/la proprio/a figlio/a a seguito di comunicazioni trasmesse nei giorni precedenti.

Tale autorizzazione sarà valida fino a nuova comunicazione da parte dei genitori laddove cambiassero le condizioni.

In caso di mancata autorizzazione l'alunno/a resterà a scuola e sarà inserito/a in una classe dell'Istituto.

- Tipo e numero documento _____
- Indirizzo e-mail _____

DATA _____

FIRMA DEL GENITORE

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA ALUNNO/A

Io sottoscritto _____ C.F. _____
nato a _____ Prov. _____ il ____ / ____ / ____
residente a _____ Via _____ n° _____ CAP _____
documento di identità tipo _____ n° _____ Io
sottoscritta _____ C.F. _____ nata a
_____ Prov. _____ il ____ / ____ / ____ residente a
_____ Via _____ n° _____ CAP _____ documento di
identità tipo _____ n° _____
in qualità di genitori ☐ tutori ☐ affidatari ☐ dell'alunno/a _____
frequentante la classe _____ sez. _____ dell'I.I.S. Lucio Anneo Seneca

- VISTO l'art. 19-bis comma 1, decreto n. 148/17 convertito in Legge n. 172/2017;
- VISTA la nota MIUR n° 2379 del 12/12/2017;
- VALUTATO il grado di autonomia del proprio figlio/a;
- CONSIDERATO lo specifico contesto territoriale nel quale opera la scuola;

AUTORIZZANO

L'I.I.S. Lucio Anneo Seneca nell'ambito di un processo volto all'autoresponsabilizzazione del minore, a consentire l'uscita autonoma del proprio figlio/a al termine dell'orario delle lezioni senza la presenza di accompagnatori dalle seguenti sedi (barrare la sede di appartenenza):

- Sede I.I.S. LUCIO ANNEO SENECA sita in via Albergotti, 35 ☐
- Sede di STAMPINI sita in via E. Stampini, 38 ☐
- Sede di MAROI sita in via F. Maroi, 33 ☐

DICHIARANO

Inoltre, di essere consapevoli che l'autorizzazione all'uscita autonoma esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

Data, _____

* Firma (padre) _____

* Firma (madre) _____

Firma (tutore/affidatario) _____

*** I genitori separati hanno l'obbligo di firmare entrambi l'autorizzazione.**

INFORMATIVA SUL CONTRIBUTO VOLONTARIO



1. Qualche dato normativo.

Per chiarire i dubbi riguardo il Contributo che le famiglie del nostro Liceo versano annualmente alla scuola, bisogna specificare quale sia la sua natura, cioè inquadrarlo giuridicamente, e come si usa, cioè quali siano gli ambiti in cui può essere utilizzato.

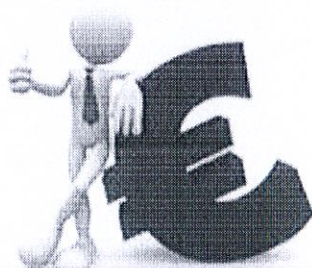
La normativa più recente che regola l'uso del contributo delle famiglie si riferisce a due note del Ministero dell'Istruzione: la Nota MIUR 312/2012 e la Nota MIUR 593/2013.

In tutte e due le comunicazioni *si ribadisce il carattere assolutamente volontario di quella che viene definita "erogazione liberale". Qualunque tentativo di subordinare l'iscrizione al preventivo versamento del contributo, o di discriminazione a danno degli studenti, è illegittimo.*

Ne consegue quindi che qualunque somma, al di là delle tasse erariali e di quanto è necessario per il rimborso di spese sostenute dalla scuola per conto delle famiglie, come l'assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, i viaggi o le gite scolastiche, l'adesione volontaria a corsi o attività pomeridiane a pagamento, può essere richiesta solo come contribuzione volontaria per ampliare l'offerta formativa al di là dei livelli essenziali.

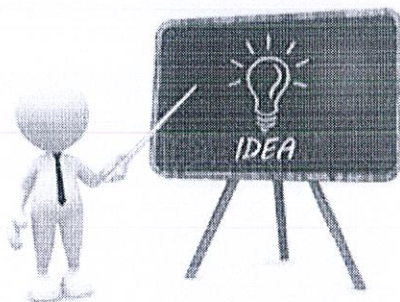
Nella Nota 593, però, si riflette anche su un altro aspetto altrettanto importante, e cioè che *“il contributo delle famiglie rappresenta una fonte essenziale per assicurare un’offerta formativa che miri a raggiungere livelli qualitativi sempre più elevati, soprattutto in considerazione delle ben note riduzioni della spesa pubblica che hanno caratterizzato gli ultimi anni”*.

Per questo, oltre a invitare le scuole a una gestione corretta e efficiente delle risorse pubbliche, la stessa Nota aggiunge: *“si ritiene auspicabile che le scuole acquisiscano tale contributo non attraverso comportamenti vessatori e poco trasparenti, bensì facendo leva sullo **spirito di collaborazione e di partecipazione delle famiglie**, le quali, si è certi, ben comprendono l’importanza di risorse aggiuntive per la qualità dell’offerta”*.



2. Detraibilità del Contributo volontario.

Grazie all’art.13, comma 3, della Legge 40/2007, cosiddetta Legge Bersani, **il Contributo volontario può godere della detraibilità fiscale**, avendo cura di mantenere la documentazione del pagamento e indicando la seguente motivazione: *erogazione liberale a favore degli istituti scolastici finalizzata all’innovazione tecnologica, all’edilizia scolastica, all’ampliamento dell’offerta formativa (a scelta una o più motivazioni)*.



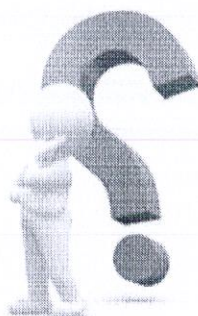
3. Versamento del Contributo volontario.

Il Consiglio di Istituto del nostro Liceo ha stabilito l'ammontare del Contributo volontario in € 110,00 all'anno.

Tale cifra potrà essere corrisposta all'atto dell'iscrizione annuale o dopo l'eventuale esame per la sospensione del giudizio a settembre.

Si tenga presente che:

- **Per il secondo figlio si può versare la metà del contributo.**
- **Dal terzo figlio iscritto non si versa il contributo.**
- **Chi si iscrive regolarmente ma parte per un soggiorno all'estero per l'intero anno scolastico non versa il contributo.**



4. Utilizzazione del Contributo volontario.

Il nostro Liceo ha previsto in bilancio di utilizzare la somma ricavata dalla elargizione liberale delle famiglie nel Programma Annuale, pubblicato in Amministrazione Trasparente – sezione Bilanci – del nostro sito, nell'Aggregato 05 – Contributi da privati – Voce 01 – Famiglie non vincolati.

Questo significa che la cifra indicata proviene dalla contribuzione volontaria delle famiglie ma non ha vincolo di destinazione.

Il Dettaglio dell'Aggregato 05- Voce 1 comprende le somme attribuite alle seguenti destinazioni relative a **tutte e tre le sedi**:

1. **Sostegno al funzionamento amministrativo e didattico**: fotocopie e noleggio; uso di software didattici; fornitura strumenti per i laboratori; assicurazione alunni; partecipazione a gare, concorsi e premiazioni; stampati; materiale di cancelleria per le classi; adsl per i laboratori e registro elettronico.
2. **Spese di investimento**: acquisto e manutenzione di LIM, Tablet, arredi per le classi, monitor, armadietti e P.C. per registro elettronico, cablaggio.
3. **Manutenzione e decoro dell'edificio scolastico**: lavori esterni e interni di manutenzione ordinaria e urgente.
4. **Fondo di solidarietà**: contributo per la partecipazione a viaggi di istruzione previa presentazione di certificazione ISEE.