MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I S T I T U T O D I I S T R U Z I O N E S U P E R I O R E S T A T A L E

"LUCIO ANNEO SENECA"
Liceo Classico – Linguistico - Scientifico

Via F. Albergotti, 35 – 00167 ROMA - Tel. 06/121124585

C.F. 97046920589 – Cod. M.P.I. RMIS063007 – Distretto 26 – Ambito 8
E-mail: rmis063007@istruzione.it - rmis063007@pec.istruzione.it Web: www.liceoseneca.edu.it

Roma 11 novembre 2020

CIRCOLARE n. 142 - a.s. 2020/2021

Agli Alunni del quarto e quinto anno
Ai Genitori
Ai Docenti
p.c. Al DSGA

Oggetto: **Procedure per le attività di orientamento in uscita degli studenti**

Si indicano di seguito le procedure da seguire per la partecipazione degli studenti e delle studentesse, nel corso dell'orario scolastico, ad un evento di orientamento online organizzato da presso **Università o Enti** di formazione ed istruzione esterni alla scuola**.**

STUDENTE/STUDENTESSA:

1. **si prenota** autonomamente all'evento di orientamento online di suo interesse;
2. **comunica** preventivamente al coordinatore di classe e ai referenti per l'orientamento in uscita (tramite mail) la sua partecipazione e il giorno in cui prenderà parte all'evento (si ricorda che il numero massimo di partecipazioni ad eventi di orientamento online consentite durante l'orario scolastico per le attività di orientamento è pari a 3, mentre non vi sono limiti per la partecipazioni ai suddetti eventi al di fuori dell'orario scolastico))
3. **consegna** (in formato digitale) l'attestato di partecipazione all'evento di orientamento online sia ai referenti dell'orientamento che al coordinatore di classe entro 2 gg dalla partecipazione all'evento

COORDINATORE/COORDINATRICE della classe:

1. **informa** il consiglio di classe della partecipazione dello studente all'evento di orientamento online
2. **inserisce** lo studente come 'fuoriclasse', indicando come motivazione 'Partecipazione alle attività di Orientamento in uscita'
3. **modifica** la dicitura 'fuoriclasse' in 'non collegato' in caso di mancata presentazione dell'attestato di partecipazione da parte dello studente

Si ricorda agli studenti che è essenziale informare preventivamente i referenti dell'Orientamento in uscita della propria partecipazione agli eventi organizzati, per permettere una preparazione idonea e proficua delle attività programmate. Gli studenti fanno riferimento ai referenti (Prof.ssa D.S. Lombardi e Prof.re M. Patassini) per valutare e proporre iniziative di orientamento che possono risultare interessanti per sé o per la propria classe. Gli indirizzi email dei docenti referenti sono le seguenti: marco.patassini@liceoseneca.it, dora.lombardi@liceoseneca.it.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Loredana Carloni

Firma autografa omessa ai sensi
Dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993